

00091 PRH

Risto Suviala / Suomen ja Viron Rotarypalvelu
ry
Isopellonkuja 3 B 7
20880 ÅBO

Sökande:

Suomen ja Viron Rotarypalvelu ry - Finlands och Estlands Rotaryservice rf, 0217038-8

Anmälans diarienummer:

2023/776007Y

BESLUT OM FÖRHANDSGRANSKNING AV STADGAR

Patent- och registerstyrelsen har förhandsgranskat stadgarna. Det finns inget hinder mot att anteckna dem i föreningsregistret.

Medlemsföreningar kan lämna in en elektronisk anmälan i föreningsregistrets e-tjänst. För att lämna in anmälan behövs ett diarienummer för förhandsgranskningsbeslutet 2023/776007Y.

Paula Sammaljärvi-Robertson

Jurist

Beslutet gäller i två (2) år från beslutsdatum (föreningslagen 55 §).

Ett dokument som skrivits ut på Patent- och registerstyrelsens papper är ett originaldokument även utan underskrift.

PRH –VEROHALLINTO

Yritystietojärjestelmä

PL 2000

00231 HELSINKI

Kundtjänst: tfn 029 509 5040, se öppettider: www.prh.fi/kundtjanst



Stadgar

Början av giltighet:

1. Föreningens namn, hemort och språk

Föreningens namn är XXXXX Rotaryklubb rf och dess hemort är XXXXX kommun. I dessa stadgar benämns föreningen som klubben.

Klubben är finsk-, svensk- eller engelskspråkig. Klubben kan också vara tvåspråkig.

2. Klubbens syfte och verksamhetsformer

Klubbens syfte är att

1. värna om idealet att tjäna sin nästa och
2. uppmuntra sina medlemmar att respektera ovannämnda ideal, såväl i privatlivet som i yrkeslivet, i samhällelig verksamhet och i internationella relationer, samt
3. utöva och stödja humanitär och kulturell verksamhet.

För att genomföra sitt syfte deltar klubben i serviceprojekt i Finland och internationellt ensamt eller i samarbete med andra rotaryklubbar. Klubben sammanträder regelbundet i enlighet med sitt årsprogram i form av serviceprojekt samt föredrags- och diskussionstillfällen. Klubben upprätthåller kontakt med sin centralorganisation Rotary International, rotarydistrikt, andra rotaryklubbar samt serviceföreningen Suomen ja Viron Rotarypalvelu ry - Finlands och Estlands Rotaryservice rf.

För att genomföra Rotarys serviceuppdrag stöder klubben och klubbmedlemmarna Rotary Foundation med donationer. För att finansiera sina projekt kan klubben ansöka om stipendier hos Rotary Foundation.

Klubben kan delta i Rotary Internationals internationella ungdomsutbyte genom att skicka och ta emot utbyteselever, ordna sommarläger för ungdomar och dela ut studiestipendier och reseunderstöd.

Rotaryklubben verkar utifrån allmännyttig grund. Klubben kan ta emot donationer och testamenten samt med behöriga tillstånd ordna penninginsamlingar, lotterier, fester, utöva publiceringsverksamhet och annan motsvarande verksamhet som direkt stöder de syften som anges i dessa stadgar.

Klubben kan äga sådan fast och lös egendom som tjänar syftets uppfyllande.

Klubben har inte som syfte att vinna ekonomisk fördel eller förtjänst för de medverkande och den strävar inte efter att påverka i statliga angelägenheter.

Klubben kan ha en satellitklubb, vars medlemmar också är medlemmar i denna rotaryklubb. Klubben övervakar och stöder satellitklubben på det sätt som klubbens styrelse anser nödvändigt.

3. Medlemskap i Rotary International

Klubben är medlem i Rotary International och betalar de medlemsavgifter som Rotary International fastställer.

Klubben följer gällande finsk lagstiftning, Rotary Internationals dokument "Constitution of Rotary International", "Bylaws of Rotary International" och "Standard Rotary Club Constitution" samt andra anvisningar och bestämmelser av Rotary International, såvida dessa inte strider mot finsk lag.

4. Medlemskap i rotarydistrikt

Klubben är medlem i det rotarydistrikt som Rotary International har fastställt och betalar till rotarydistriktet de medlemsavgifter som rotarydistrikt har fastställt.

5. Klubbens räkenskaps- och verksamhetsperiod

Klubbens räkenskaps- och verksamhetsperiod är rotaryåret som börjar 1.7 och slutar 30.6. Klubben väljer en verksamhetsgranskare och en vice verksamhetsgranskare.

Det bokslut och den verksamhetsberättelse som styrelsen upprättat ska lämnas till verksamhetsgranskaren senast en månad före föreningens stadgeenliga höstmöte. Verksamhetsgranskaren ska avge sitt skriftliga utlåtande till styrelsen senast två veckor före föreningens stadgeenliga höstmöte.

6. Medlemskap i klubben

Medlemmar i klubben eller andra rotaryklubbar presenterar för styrelsen myndiga personer och personer med gott anseende som medlemmar i klubben. Klubben ska sträva efter att dess medlemskår ska representera den egna gemenskapen såväl i fråga om yrken, kön, ålder, religion som etnisk bakgrund.

Klubbens styrelse godkänner medlemmarna.

Medlemmen ska betala en årlig medlemsavgift till klubben.

Klubben kan genom beslut av styrelsen till klubbens möten kalla hedersmedlemmar som inte har rösträtt eller skyldighet att betala medlemsavgifter. Till hedersmedlem kan kallas antingen en klubbmedlem eller en person utanför klubben. Om en klubbmedlem kallas till hedersmedlem i den egna klubben, avstår hen samtidigt från aktivmedlemskap i den egna klubben och sin rösträtt vid klubbens möten när hen accepterar kallelsen.

Medlemmarna bör aktivt delta i klubbens verksamhet.

En medlem kan uteslutas från klubben genom styrelsens beslut, om det finns vägande skäl till det. Vägande skäl är bland annat att betalningen av medlemsavgift kontinuerligt försumrats, kontinuerlig frånvaro från klubbens verksamhet eller att medlemmen inte längre lever upp till kravet på gott anseende. Innan beslutet fattas ska den berörda medlemmen ges tillfälle att avge förklaring i ärendet, utom då orsaken till uteslutningen är försummelse av medlemsavgiften.

7. Klubbens styrelse

Klubbens ärenden sköts av en styrelse som klubbens höstmöte utser för ett verksamhetsår i sänder och vars verksamhetsperiod börjar 1.7 följande år och slutar 30.6 därpå följande år. Styrelsen



sammanträder månatligen eller annars tillräckligt regelbundet.

I styrelsen ingår;

- ordförande, som kallas president
- tillträdande president
- förutvarande president
- sekreterare
- skattmästare

I klubbens styrelse kan också finnas andra ledamöter, såsom vicepresident, den ledamot som utsetts till efterträdare till den tillträdande presidenten, klubbmästare eller andra funktionärer. Till styrelsen kan dock väljas högst fem (5) andra ledamöter. Styrelsen väljer inom sig en vice ordförande.

Styrelsen är beslutförför när ordföranden eller vice ordföranden och majoriteten av ledamöterna är närvarande. Till styrelsemötena kan dessutom inbjudas sakkunniga i de ärenden som ska behandlas.

Styrelsemötet hålls enligt styrelsens ordförandes beslut antingen på en fysisk mötesplats eller med hjälp av internetuppkoppling eller något annat tekniskt hjälpmedel eller som en kombination av dessa (s.k. hybrid).

Styrelsen kan i enlighet med ett förfarande som den beslutar fatta beslut utan att hålla ett fysiskt möte. I sådana fall ska beslutet registreras, verifieras och förvaras på ett tillförlitligt sätt.

Klubbens namn tecknas av klubbens ordförande (presidenten) eller någon annan styrelseledamot som styrelsen befullmäktigat.

Om klubben har en satellitklubb ska den för sin normala administration ha en styrelse som årligen väljs bland dess egna medlemmar och som består av en ordförande samt högst fyra andra ledamöter. Styrelsen för satellitklubben ansvarar för att organisera och styra verksamheten och aktiviteterna inom satellitklubben i enlighet med Rotary Internationals stadgar, krav, procedurer och mål under tillsyn av moderklubben. Satellitklubbens styrelse har inte rätt att ingripa i rotaryklubbens beslutsfattande.

8. Klubbens stadgeenliga sammanträden

Klubbens stadgeenliga sammanträden är höstmötet, som ska hållas före utgången av oktober, och vårmötet, som ska hållas före utgången av maj.

Klubbens möte hålls på en fysisk mötesplats. Dessutom kan mötet hållas genom beslut av styrelsen med hjälp av internetuppkoppling eller något annat tekniskt hjälpmedel.

Vid mötena har varje medlem en röst. Vid lika röstetal avgörs ordförandens röst, vid personval avgör lotten.

Vid omröstningar vid personval tillämpas det röstningsförfarande som vid rådande tidpunkt har beslutats, öppen omröstning eller sluten omröstning med röstsedlar. Om man också kan delta på mötet på distans, kan endast öppen omröstning användas.

Höstmötet behandlar och avgör följande ärenden:

- Verksamhetsberättelsen för föregående verksamhetsperiod
- Bokslut för föregående verksamhetsperiod föredras och behandlas

- Verksamhetsgranskarens rapport för föregående verksamhetsperiod föredras och behandlas
- Fastställande av bokslut och beslut om ansvarsfrihet
- Bekräftas att presidenten i sittande styrelse fungerar som president och ordförande i klubbens styrelse. Dessutom fastställs att nuvarande president fungerar som förutvarande president i styrelsen för följande verksamhetsperiod
- Val av de övriga styrelseledamöter som nämns i punkt 7 i stadgarna för följande verksamhetsperiod.
- Val av en verksamhetsgranskare och en vice verksamhetsgranskare för följande verksamhetsperiod
- Övriga i kallelsen nämnda ärenden

Vårmetet behandlar och avgör följande ärenden:

- Verksamhetsplan för följande verksamhetsperiod föredras och behandlas
- Medlemsavgifternas storlek fastställs för följande verksamhetsperiod
- Budgeten godkänns
- Beslut om vilka kommittéer som behövs under kommande verksamhetsperiod och ordförande utses för kommittéerna. Varje kommittés ordförande utser separat ledamöterna i sin kommitté, som styrelsen ska fastställa före den kommande verksamhetsperiodens början.
- Övriga i möteskallelsen nämnda ärende

En satellitklubb ska årligen till rotaryklubbens styrelse inlämna en rapport över klubbens medlemskår, aktiviteter och program. Rotaryklubben kan av satellitklubben också kräva andra rapporter som situationen eventuellt kräver.

9. Kallelse till klubbens stadgeenliga sammanträden

Det stadgeenliga sammanträdet ska sammankallas tio dagar före mötet. I möteskallelsen ska nämnas tid, plats och de ärenden som ska behandlas vid mötet.

Kallelsen ska skickas per post, per e-post eller sms. Om tiden ändras ska medlemmarna informeras tio dagar före sammanträdet antingen per post, per e-post eller sms. Extraordinarie sammanträden ska sammankallas med samma tidsschema och på samma sätt.

Om det är möjligt att delta på sammanträdet med hjälp av internetuppkoppling eller något annat tekniskt hjälpmedel, ska detta nämnas i möteskallelsen.

10. Klubbens direktiv

Klubbens styrelse kan fastställa separata direktiv för klubben, där man detaljerat fastställer klubbens interna verksamhetsformer och de procedurer som i enlighet med Rotary Internationals principer och stadgar ska iaktas i klubbens verksamhet.

11. Ändring av stadgarna

Dessa stadgar kan ändras vid klubbens stadgeenliga sammanträde med beslutsförhet, om minst två tredjedelar (2/3) av de närvarande medlemmarna godkänner ändringarna.

Det går inte att göra ändringar i stadgarna som strider mot Rotary Internationals stadgar eller Finlands lagstiftning.

12. Upplösning eller nedläggning av klubben

Klubben upplöses, om minst tre fjärdedelar (3/4) av de närvarande medlemmarna godkänner

upplösningen vid ett föreningsmöte som sammankallats för detta ändamål och vid vilket man iakttar förfarandet för kallelse till stadgeenligt sammanträde.

I det fall att klubben upplöses ska klubbens medel användas på det sätt som anges vid upplösningsmötet för att främja rotaryidealet i Finland. Om klubben läggs ned ska dess medel användas för samma ändamål.

Stråfors - 12538 - 28925 - 25909938 - 15000768 - #TT18832191

