

*Rotaryklubien presidenteille ja sihteereille*

## **Rotaryvuoden 2020–2021 toimihenkilöiden, jäsenten ja klubien tiedot Suomen Rotaryn jäsentietojärjestelmästä Rotary Internationalille ja Suomen rotarymatrikkeliin**

Suomen rotarymatrikkelin 2020–2021 toimittaminen on alkanut. Tehtävänä on tarkastaa ja päivittää klubi- ja jäsentiedot sekä toimihenkilötiedot. Matrikkeliin painettavat tiedot perustuvat Suomen Rotaryn jäsentietojärjestelmässä oleviin klubien päivittämiin tietoihin.

Klubeissa on jo syksyn aikana pidetty tai pidetään viimeistään joulukuussa vaalikokous ja / tai vuosikokous, jossa valitaan toimihenkilöt rotaryvuodelle 2020–2021. Suomen yhdistysrekisteriin uusilla mallisäännöillä rekisteröityneiden klubien on pidettävä sääntömääräinen vuosikokous lokakuun loppuun mennessä

Rotary International, Rotarytoimisto ja tulevat kuvernöörit 2020–2021 tarvitsevat klubien toimihenkilöiden tiedot voidakseen hoitaa yhteyksiään klubeihin jo ennen tulevan rotaryvuoden alkua. Kirjeposti-, sähköposti- ja puhelinyhteydet perustuvat jäsentietojärjestelmässä oleviin tietoihin. Tämän vuoksi tietojen on oltava ajan tasalla **ennakoiden tilannetta 1.7.2020**, jolloin matrikkeli astuu voimaan. Matrikkeli julkaistaan ja jaetaan alkusyksystä.

### **TOIMINTAOHJEITA KLUBEILLE**

Jäsentietojärjestelmien yksityiskohtaiset ohjeet ovat Suomen Rotaryn verkkosivuston alisivulla *Jäsenille* → **ROTARYN TIETOPANKKI** → **1.SUOMEN ROTARYPALVELU** → **1.3 JÄSENTIETOJÄRJESTELMÄ** → **1.3.1 Jäsentietojärjestelmän käyttöohje 2019.pdf**  
Ohje on syytä lukea kokonaisuudessaan ennen työn aloittamista.

Alkuun pääsemiseksi ohessa on selvitetty toimihenkilöiden päivittäminen askel askeleelta:

#### **"Miten löydän paikan, jossa toimihenkilöiden tiedot päivitetään?"**

Edetään polkua rastilta toiselle:

- Mene Suomen Rotaryn verkkosivustolle [www.rotary.fi](http://www.rotary.fi) ja klikkaa **Jäsenille**.
- Valitse kohta **JÄSENTIETOJÄRJESTELMÄ** - tulet jäsensivujen sisäänmeno-ruudulle.
- Järjestelmä kysyy nyt klubisi tietojen päivitysoikeuksien käyttäjätunnusta ja salasanaa. **Mikäli klubisi tunnus ja/tai salasana on kateissa, ota yhteys Rotarytoimistoon, josta saat klubisi kirjautumistunnukset.**
- Syötä klubillesi annetut tunnuksesi ja valitse kieli, jolla haluat keskustella järjestelmän kanssa ja klikkaa **Kirjautu**-painiketta. Nyt voit alkaa päivittää klubisi klubi- ja jäsentietoja.
- Valitse valikosta kohta **Jäsentiedot**.
- Valitse **Klubin jäsenet**.
- Klikkaa jäsenluettelosta sen henkilön nimeä, johon toimihenkilön tehtävä kiinnitetään.
- Valitse **Klubitehtävät**.
- Valitse **Lisää uusi tehtävä**.

- Valitse avautuvasta valintaikkunasta toimihenkilönimike (valittavat nimikkeet ovat automaattisesti klubin käyttämällä kielellä; joko suomi, suomi-ruotsi, ruotsi, englanti tai viro).
- Anna henkilön tehtävän rotaryvuoden alku- ja loppuvuosi eli 2020–2021.
- Klikkaa lopuksi **Tallenna** (tai **Peru**, jos muutat mielesi).

Käy näin läpi klubisi rotaryvuoden 2020–2021 toimihenkilöt. Koska nyt valmistellaan tuota rotaryvuotta, merkitään **vain rotaryvuoden 2020–2021 toimihenkilöt**. Muita vuosilukuja ei käytetä!

Klubissa voi olla jäseniä, jotka toimivat useampivuotisissa tehtävissä. Ne vahvistetaan vuosittain ja merkitään rotaryvuosi kerrallaan eteenpäin.

**Älä poista aikaisempien vuosien tietoja, sillä niistä muodostuu klubisi toimihenkilöhistoria.**

Rotarymatrikkeliin **klubien Toimihenkilöt -kohtaan** tulevat seuraavat 11 tehtävää, mikäli niihin on sijoitettu jäsen:

Presidentti, Tuleva presidentti, Varapresidentti, 1. sihteeri, Rahastonhoitaja, Hallintokomitean pj., Jäsenyyskomitean pj., Julkisuuskuvakomitean pj., Palveluprojektit-komitean pj., Nuorisovaihtoasiamies ja Rotarysäätiökomitean pj.

**RI:n määrittelyiden mukaisesti sen tietokantaan** siirtyvät integroinnin kautta automaattisesti em. luettelosta seuraavat toimihenkilöt:

Presidentti, Tuleva presidentti, 1. sihteeri, Rahastonhoitaja, Jäsenyyskomitean pj. ja Rotarysäätiökomitean pj.

Suomen ja RI:n järjestelmien välinen integrointiliittymä päivittää myös RI:n Official Directory-hakemistoa, jossa on kaikkien klubien kokouspaikka- ja -aikatiedot, verkkosivuosioite sekä presidentin ja sihteerin yhteystiedot.

**KAKSI MÄÄRÄAIKAA: 1) 15.12.2019 2) 8.5.2020**

**1) Tiedot klubien em. toimihenkilöistä ja klubien kokousperustiedot** on oltava päivitettyinä Suomen jäsentietojärjestelmään viimeistään **15.12.2019**.

**2) Muiden toimihenkilöiden ja kaikkien jäsenten sekä klubin perustiedot** on tarkastettava ja laitettava ajan tasalle **8.5.2020** mennessä.

Tiedot siirtyvät taittoon klubien päivittämillä tiedoilla.

Tietoja tulisi päivittää jatkuvasti kun muutoksia tulee tietoon!

**Kaikki mainitut tiedot päivitetään VAIN Suomen jäsentietojärjestelmään**, josta ne etenevät järjestelmäintegroinnin kautta RI:n järjestelmään.

Ongelmissa ottakaa yhteys Rotarytoimistoon [rotarytoimisto@rotary.fi](mailto:rotarytoimisto@rotary.fi) tai 09 640 078, jossa Ulla Railovaara antaa nopeasti asiantuntevia neuvoja.

Rotaryterveisin,



Mikko Heikkilä, PDG  
Julkaisutoimikunnan ja  
matrikkeli-toimituksen pj

JAKELU Rotaryklubit  
Kuvernöörit ja tulevat kuvernöörit